ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0601-2026	
Nombre completo del contratista: VIVIANA CASTAÑEDA LEON	
Documento de identificación: 38550519	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/abr/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.220.000)	
Adición: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.220.000	$4.805.000	$9.610.000	$4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1078952049 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823809690 Operador: Simple Fecha de Pago: 28/02/2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO 2026
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista seguridad social de FEBRERO 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.	

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0601-2026

1.Gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de la planeación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, controlando su ejecución y contribuyendo al cumplimiento de las actividades y objetivos del proyecto, en articulación con las acciones requeridas para el fortalecimiento de la gestión del programa.

El contratista gestionó y ejecutó las acciones de intervención en el sistema educativo, en el marco del desarrollo de los Juegos Interescolares dirigidos a básica primaria, garantizando el cumplimiento de las orientaciones metodológicas definidas por el equipo técnico responsable. En este sentido, realizó la planificación de las actividades, la articulación con las instituciones educativas vinculadas, el acompañamiento pedagógico durante la ejecución y el seguimiento a la implementación de las actividades deportivas en campo, asegurando su adecuada ejecución conforme a los lineamientos establecidos.

2.Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto, apoyando la recopilación, organización y validación de la información generada durante la ejecución.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

El contratista realizó la consolidación y presentación de la información requerida por el proyecto, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el clausulado contractual. Para ello, apoyó la recopilación, organización y validación de los datos derivados de la ejecución de los Juegos Interescolares, incluyendo reportes de estado, novedades en campo correspondientes a los meses de febrero y marzo, así como la estructuración de informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos.

3.Ejecutar las actividades operativas, logísticas de carácter misional del programa, así como otras acciones requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, orientadas al fortalecimiento y fomento del deporte.

El contratista ejecutó las acciones operativas y logísticas de carácter misional del programa, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades programadas conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. En este sentido, llevó a cabo la planificación y coordinación de los recursos requeridos, apoyó la organización de los espacios, materiales y cronogramas definidos, y realizó el seguimiento a la ejecución de las jornadas, verificando el cumplimiento de las directrices institucionales y la correcta implementación de las actividades.

4.Brindar orientación a las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa, garantizando la adecuada gestión de la información.

EL contratista brindó orientación técnica mediante la socialización de requerimientos en el marco de una reunión de empalme y contextualización con el equipo primario, con el propósito de organizar la línea estratégica de Juegos Interescolares desde la coordinación técnica. En este espacio, se abordaron y revisaron aspectos estratégicos, técnicos y procedimentales del programa, garantizando la articulación del equipo y la unificación de criterios para su adecuada implementación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.Acompañar la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar en las actividades relacionadas con el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, conforme a los lineamientos institucionales.

El contratista acompañó y participó en jornada de trabajo técnico con el equipo zonal, orientada al seguimiento básico del cumplimiento de las obligaciones contractuales y metas del programa. En el desarrollo de la actividad, realizó la revisión y actualización de matrices de seguimiento, la consolidación de reportes y la verificación de soportes, garantizando la coherencia, consistencia y trazabilidad de la información registrada.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

El contratista participó en el lanzamiento de la agenda deportiva de la Secretaría del deporte y la recreación en el estadio Olímpico Pascual Guerrero en el mes marzo

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1ShYhUFOacxwPuF_nV5NErAf4CXUWokfM?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/mar/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.